

ПРИКАЗ № 29

от 21.01.2025

**О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку
в 9-х классах в 2025 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 11.11.2024 №1106 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2025 году», приказом комитета по образованию Администрации г. Новоалтайска от 26.12.2024 №3015 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году», в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска в 2025 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Хворову В.В., заместителя директора, ответственной за проведение итогового собеседования в 9-х классах в 2025 году.
2. Хворовой В.В.:
 - 2.1. организовать информирование участников итогового собеседования, в том числе разместить на официальном сайте школы информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;
 - 2.2. организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями, детей-инвалидов;
 - 2.3. провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;
 - 2.4. обеспечить своевременное информирование участников итогового собеседования их родителей (законных представителей), педагогический коллектив по вопросам организации и проведения итогового собеседования, местам и времени информирования о результатах итогового собеседования, а также под подпись ознакомить с порядком проведения итогового собеседования;
 - 2.5. не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования определить изменения текущего расписания занятий школы в день проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
 - 2.6. провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;
 - 2.7. не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования утвердить приказом школы комиссию по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Хворову В.В.

Директор школы:



Н.В. Харламова