

# КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА

## ПРИКАЗ

28.12.2023

г. Новоалтайск

№ 547

О подготовке к проведению  
итогового собеседования по  
русскому языку в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551, приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 18.12.2023 №1400 «Об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в Алтайском крае в 2024 году», в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку на территории города Новоалтайска в 2023 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить сроки и места регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в городе Новоалтайске в 2024 году.
2. Стась Ю.О., главному специалисту, инспектору школ:
  - 2.1. В сроки, указанные в приложении 1 к данному приказу осуществлять сбор сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку для внесения их в региональную информационную систему.
  - 2.2. Обеспечить передачу файлов в КАУ ДПО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования имени О.Р. Львова» с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования по русскому языку из общеобразовательных организаций для их последующей обработки, не позднее чем через пять календарных дней после проведения итогового собеседования по русскому языку.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 3.1. Организовать информирование участников, в том числе разместить на официальных сайтах общеобразовательных организаций информацию о сроках, местах проведения итогового собеседования по русскому языку.
  - 3.2. Определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательных организаций в дни проведения итогового собеседования по русскому языку и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы в срок до 09.02.2024 года.

3.3. Провести инструктаж с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку в срок до 09.02.2024 года.

3.4. Утвердить приказом по общеобразовательной организации ответственного организатора по проведению итогового собеседования по русскому языку, экзаменаторов-собеседников и экспертов по оцениванию ответов участников по количеству задействованных аудиторий, технических специалистов, оказывающих информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), организаторов вне аудитории в срок до 09.02.2024 года.

3.5. Организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, средствами аудиозаписи, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», и с необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового собеседования по русскому языку в срок до 12.02.2024 года.

3.6. Обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового собеседования по русскому языку в срок до 12.02.2024 года.

3.7. Информировать о явке учащихся на итоговое собеседование по русскому языку в день проведения до 15:00 ответственного за организацию и проведение ГИА по электронному адресу: [stas@22edu.ru](mailto:stas@22edu.ru) в соответствии с прилагаемой формой (приложение 2).

3.8. Обеспечить оценивание итогового собеседования по русскому языку в соответствии с установленными требованиями.

3.9. Организовать ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение двух календарных дней после официального опубликования результатов.

3.10. Обеспечить доставку (передачу) файлов с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования в комитет по образованию Администрации города Новоалтайска в срок до 19.02.2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



В.Н. Фёдоров

Приложение 1  
к приказу КОА г. Новоалтайска  
№ 547 от 28.12 2023 г.

Сроки и места регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку в городе Новоалтайске в 2024 году

№ п/п	Категория участников итогового сочинения	Даты проведения итогового собеседования	Сроки регистрации для участия в итоговом собеседовании (не позднее указанной даты)	Место регистрации для участия в итоговом собеседовании
1	Обучающиеся IX классов, осваивающие образовательные программы основного общего образования (как условие допуска к ГИА-9)	14 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	31 января 2024 года 28 февраля 2024 года 01 апреля 2024 года	Заявление подается в образовательную организацию, в которой обучающийся осваивает образовательную программу основного общего образования
2	Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (экстерны) (как условие допуска к ГИА-9)	14 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	31 января 2024 года 28 февраля 2024 года 01 апреля 2024 года	Заявление подается в образовательные организации по выбору экстерна

**Информация**  
о явке учащихся на итоговое собеседование по русскому языку

Наименование ОО	Количество уч-ся 9-х классов по списку	Количество уч-ся 9-х классов, явившихся на итоговое собеседование	Количество уч-ся 9-х классов, не явившихся на итоговое собеседование	Примечания: причина отсутствия или незавершенности итогового собеседования

**Перечень предоставляемых документов**  
на выпускников, не явившихся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), не завершивших сдачу итогового собеседования по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально)

1. Документ, подтверждающий причину отсутствия (оригинал).
2. Заявление выпускника на повторную сдачу (копия).
3. Ходатайство администрации общеобразовательной организации о повторной сдаче с указанием причин