

ПРИКАЗ № 261

от 11.09.2024 г.

«О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»

В целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказов комитета по образованию Администрации г. Новоалтайска «О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году» от 09.09.2024 г. №354, «О дополнении приказа от 09.09.2024 г. №354 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году», от 12.09.2024 г. №358, выявления и поддержки одаренных обучающихся МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – «Олимпиада») в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска (далее – «Школа») в 2024/2025 учебном году в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) с 25 сентября по 25 октября 2024 года (приложение 1).
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады (приложение 2).
3. Утвердить состав школьного организационного комитета школьного этапа Олимпиады (приложение 3).
4. Утвердить состав жюри школьного этапа Олимпиады (приложение 4).
5. Утвердить апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады (приложение 5).
6. Учителям-предметникам обеспечить возможность участия каждому ученику 5-11 класса (с 4 класса по математике и русскому языку) в школьном этапе Олимпиады.
7. Учителям-предметникам своевременно сформировать списки участников школьного этапа Олимпиады для внесения в АИС Олимпиада.
8. Учителям-предметникам использовать при проведении школьного этапа Олимпиады единые олимпиадные задания школьного этапа (задания размещены в ИС-олимпиада в соответствии с графиком).
9. Хворовой В.В., ответственной за проведение школьного этапа Олимпиады:
 - 9.1. Обеспечить соблюдение сроков проведения процедур Олимпиады, установленных в АИС-олимпиада.

9.2. Обеспечить участников «кодами» для входа в тестирующую систему uts.sirius.online.

9.3. Обеспечить размещение в АИС-олимпиада итоговых протоколов жюри, приказов о проведении школьного этапа Олимпиады, об итогах школьного этапа Олимпиады.

9.4. Обеспечить размещение актуальной информации об Олимпиаде на сайте МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска, в том числе, приказов о проведении школьного этапа Олимпиады, об итогах школьного этапа Олимпиады.

9.5. Организовать награжден победителей и призеров школьного этапа Олимпиады грамотами.

10. Руководителям школьных МО в течение 3-х дней после проведения Олимпиады подать результаты для внесения в АИС-олимпиада согласно указанных сроков внесения результатов.

11. Дежурному учителю и дежурному классу обеспечить порядок в школе во время проведения школьного этапа Олимпиады.

12. Киселеву В.С. обеспечить видеонаблюдение во время проведения школьного этапа олимпиады, техническое сопровождение Олимпиады с учетом технических требований к проведению иностранных языков и выполнению заданий по 6 предметам на платформе «Сириус.Курсы».

13. Заместителю директора Хворовой В.В. по окончании школьного этапа Олимпиады подготовить справку по итогам школьного этапа Олимпиады.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей директора Хворову В.В., Бойкову Н.В.

Директор школы:



Н.В. Харламова

**Предметы, сроки, организаторы проведения школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2024 г.**

№ п/п	Дата проведения/ Время проведения	Предмет	Классы участия	Место проведения	Организаторы
1.	26.09.2024	Литература	5 - 11	Кабинет 14	Колесникова С.А.
2.	30.09.2024	История	5 - 11	Кабинет 14	Велигорская К.В.
3.	01.10.2024	Физкультура	5 - 11	Кабинет 14	Рябцева Л.Э.
4.	02.10.2024	Право	5 - 11	Кабинет 14	Ходунаева Н.М.
5.	03.10.2024	Экономика	5 - 11	Кабинет 14	Велигорская К.В.
6.	04.10.2024	Физика	5 - 11	Кабинет 9	Балуева Т.И.
7.	07.10.2024	Английский язык	5 - 11	Кабинет 9 Кабинет 14	Барышникова А.В. Валуева Л.В.
8.	08.10.2024	Русский язык	4 - 11	Кабинет 14 Кабинет 15	Рябцева Л.Э. Ковязина Н.А.
9.	10.10.2024	Биология	7 - 11	Кабинет 9	Колесникова С.А.
	11.10.2024	Биология	5 - 6	Кабинет 9	Киселев В.С.
10.	14.10.2024	ОБЗР	5 - 11	Кабинет 14	Турнаева Л.Н.
11.	15.10.2024	Химия	5 - 11	Кабинет 9	Винокурова А.А.
12.	16.10.2024	Обществознание	5 - 11	Кабинет 14	Кот Ф.Е.
13.	17.10.2024	Математика	7 - 11	Кабинет 9	Александрова Н.А.
	18.10.2024	Математика	4 - 6	Кабинет 9	Ковязина Н.А.
14.	21.10.2024	Экология	5 - 11	Кабинет 14	Кот Ф.Е.
15.	22.10.2024	Труд(Технология)(Т)	5 - 11	Кабинет 14	Винокурова А.А. Дронина И.В.
		Труд(Технология)(Р)	5 - 11		
		Труд(Технология)(И)	5 - 11		
		Труд(Технология)(Д)	5 - 11		
16.	23.10.2024	География	5 - 11	Кабинет 14	Ходунаева Н.М.
17.	24.10.2024	Немецкий язык	5 - 11	Кабинет 9	Валуева Л.В. Петракова М.И.
				Кабинет 14	
18.	25.10.2024	Информатика	5 - 11	Кабинет 9	Балуева Т.И.

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска в 2024/2025 учебном году

Организационно – технологическая модель (далее – модель) проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) разработана в соответствии с приказом комитета по образованию Администрации г. Новоалтайска «О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году» от 09.09.2024 г. №354

1. Общие положения.

1.1. Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада (далее ИС Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок проведения)

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, физика, химия, экология, экономика.

1.4. Организатором олимпиады является организационный комитет МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска (далее – организатор).

2. Форма проведения олимпиады.

2.1. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно - коммуникационных технологий.

2.2. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус.Курсы» (<https://siriusolymp.ru/>).

3. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей)

3.1. Организатор соответствующего этапа обеспечивает сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее – заявление).

3.2. Заявления и согласия родителей оформляются перед началом школьного этапа, используются на всех этапах Олимпиады, хранятся в МБОУ в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

3.3. Заявления хранятся в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

4. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее – олимпиадные задания)

4.1. Олимпиадные задания в электронном виде размещаются и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету. Оргкомитет соответствующего этапа обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников олимпиады.

4.2. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

4.3. Оргкомитет несет ответственность за конфиденциальность при тиражировании, доставки олимпиадных заданий.

5. Порядок проведения олимпиады

5.1. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения олимпиадного тура по предмету осуществляется регистрация участников олимпиады, согласно спискам участников олимпиады, изъявивших желание принять участие в школьном этапе олимпиады.

5.2. Регистрация участников школьного этапа олимпиады осуществляется посредством сверки списков, представленных руководителями школьного методического объединения.

5.3. На время проведения олимпиады участники олимпиады оставляют личные в аудитории на отдельно выделенном месте при входе.

5.4. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Рособрнадзора, должностные лица органов исполнительной власти осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

5.5. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

5.6. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

5.7. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады.

5.8. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

5.9. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок поведения, и следовать указаниям организаторов в аудитории, а оргкомитет олимпиады обеспечивать порядок проведения олимпиадного тура в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады.

5.10. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, комплект олимпиадных заданий и комплект бланков (или чистые листы) для выполнения заданий письменного тура, черновики. Черновики не подлежат проверке.

5.11. Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами, список которых определен составителями заданий.

5.12. Перед началом проведения олимпиадного тура проводится инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, о правилах поведения и правилах оформления работ, о сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), о сроках и порядке подачи апелляций, об организации видеонаблюдения, если таковое предусмотрено.

5.13. Аудитории, где проходят испытания, должны быть обеспечены часами. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде/ на доске.

5.14. Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, пользоваться корректором, вставлять без разрешения организаторов и перемещаться по аудитории, в которой проводится олимпиада; иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию в требованиях к проведению по общеобразовательным предметам.

5.15. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатором в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

5.16. Опоздание участников олимпиады, выход из аудитории по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий.

5.17. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания, черновики и бланки ответов.

5.18. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, оргкомитет, удаляет данного участника из аудитории.

5.19. Решение оргкомитета об удалении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен.

5.20. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

5.21. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

5.22. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки с заданиями, работу и черновики оргкомитету в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

5.23. По окончании отведенного времени оставшиеся участники сдают бланки с заданиями, свои работы и черновики.

5.24. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа осуществляет оргкомитет МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска.

5.25. Оргкомитет передает жюри закодированные олимпиадные работы для их проверки.

5.26. Олимпиадные работы содержащие персональные данные участника, жюри не проверяют и не оценивают.

6. Порядок проверки олимпиадных работ

6.1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в месте, определённом оргкомитетом.

6.2. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

6.3. Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.

6.4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

6.5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6.6. После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

6.7. Не позднее чем через 7 календарных дней со дня проведения олимпиады оргкомитет проводит процедуру декодирования работ. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада формируются автоматически.

6.8. Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее – протоколы) в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

7. Порядок проведения процедуры анализа заданий

7.1. Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

7.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

7.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8. Порядок показа олимпиадных работ

8.1. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

8.2. На школьном этапе показ работ осуществляется по запросу участника. Показ работ проводится не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету, Жюри проводит показ работы лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

8.3. При очном показе присутствующим лицам запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

8.4. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

8.5. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

9. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

9.1. Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию соответствующего этапа.

9.2. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

9.3. Заявление на апелляцию школьного этапа подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме.

9.4. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

9.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

9.6. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

9.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

9.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

9.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

9.10. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

9.11. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

9.12. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

9.13. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

9.14. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

9.15. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

9.16. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

10. Особенности проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»

10.1. Школьный этап олимпиады по 6 предметам проводится с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы» на основании Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее- Соглашение).

10.2. Выполнение олимпиадных заданий для учащихся 8-11 классов проходит очно в образовательной организации, для учащихся 4-7 классов на усмотрение организатора.

10.3. Время начала выполнения заданий определяет организатор школьного этапа.

10.4. Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений.

10.5. На основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в школьном этапе олимпиады по 6 общеобразовательным предметам заблаговременно раздаются индивидуальные коды, доступ к которым, образовательная организация получают не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

10.6. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

10.7. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>. – время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

10.8. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

10.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с п.10 настоящего документа и в соответствии с Соглашением.

10.10. Итоговые результаты школьного этапа по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.

11. Установление квот победителей и призеров олимпиады

11.1. Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 40% от общего количества участников.

11.2. **Победителем** школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады при

условии, что количество набранных им баллов составляет **не менее 50% (50% или более)** от максимального количества баллов.

11.3. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то лучшие работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется победитель.

Если результат повторной проверки не изменился, то при единогласном решении членов жюри может быть присвоено несколько победных мест.

11.4. **Призёрами** школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, занимающие II и III места (квота – два участника на призовое место) в рейтинге результатов при условии, если количество набранных ими баллов составляет **не менее 35% (35% или более)** от максимального количества баллов.

11.5. **Участниками** школьного этапа Олимпиады признаются учащиеся, при условии, если они набрали **менее 35%** от максимального количества баллов.

11.6. Если все участники олимпиады **не набрали более 35%** от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром, и им присуждается статус «участник».

12. Порядок подведения итогов олимпиады

12.1. По окончании сроков приема, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада формируются итоговые протоколы.

12.2. На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

12.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишен права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.

12.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

12.5. Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

13. Порядок утверждения результатов итогов олимпиады

13.1. Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

13.2. Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада, на официальных сайтах организатора олимпиады и на информационном стенде участников олимпиады МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска

13.3. Организатор олимпиады организует награждение победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады.

**Состав школьного организационного комитета
всероссийской олимпиады школьников школьного этапа
в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска в 2024/2025 учебном году**

Председатель:

Хворова Вера Владимировна Заместитель директора школы

Заместитель председателя:

Бойкова Наталья Заместитель директора школы
Владиславовна

Ответственный секретарь:

Бракаренко Ольга Валерьевна Педагог-организатор

Члены оргкомитета:

Балуева Татьяна Ивановна Руководитель ШМО учителей иностранных
языков

Койнова Светлана Викторовна Руководитель ШМО учителей филологии

Колесникова Руководитель ШМО учителей физико-
Светлана Александровна математического цикла

Турнаева Лариса Николаевна Руководитель ШМО учителей общественного
и естественно-научного цикла

Велигорская Руководитель ШМО предметов прикладного
Владимировна цикла

Ковязина Руководитель ШМО учителей начальных
Александровна классов

**Состав членов жюри школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска в 2024/2025 уч. году**

№ п/п	Предмет	Состав жюри Председатель/член жюри
1.	География	Турнаева Л.Н. Кот Ф.Е.
2.	Физика	Киселев В.С. Колесникова С.А.
3.	ОБЗР	Турнаева Л.Н. Кот Ф.Е.
4.	История	Турнаева Л.Н. Ермакова З.С.
5.	Английский язык	Балуева Т.И. Винокурова А.А.
6.	Литература	Койнова С.В. Петракова М.И.
7.	Немецкий язык	Ходунаева Н.М. Рябцева Л.Э.
8.	Информатика и ИКТ	Киселев В.С. Барышникова А.В.
9.	Русский язык (4-11 классы)	Койнова С.В. Валуева Л.В. Ковязина Н.А.
10.	Биология	Александрова Н.А. Турнаева Л.Н.
11.	Обществознание	Турнаева Л.Н. Ермакова З.С.
12.	Математика (4-11 классы)	Колесникова С.А. Яковлева Т.Н. Ковязина Н.А.
13.	Право	Турнаева Л.Н. Ермакова З.С.
14.	Экономика	Винокурова А.А. Кот Ф.Е.
15.	Химия	Александрова Н.А. Турнаева Л.Н.
16.	Экология	Александрова Н.А. Кот Ф.Е.
17.	Технология	Велигорская К.В. Рязанцева О.В.
18.	Физическая культура	Велигорская К.В. Плесовских А.В.

**Состав апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в МБОУ СОШ №30 г. Новоалтайска
в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Предмет	Состав комиссии
1.	География	Турнаева Л.Н. Кот Ф.Е.
2.	Физика	Киселев В.С. Колесникова С.А.
3.	ОБЗР	Турнаева Л.Н. Кот Ф.Е.
4.	История	Турнаева Л.Н. Ермакова З.С.
5.	Английский язык	Балуева Т.И. Винокурова А.А.
6.	Литература	Койнова С.В. Петракова М.И.
7.	Немецкий язык	Ходунаева Н.М. Рябцева Л.Э.
8.	Информатика и ИКТ	Киселев В.С. Барышникова А.В.
9.	Русский язык (4-11 классы)	Койнова С.В. Валуева Л.В. Ковязина Н.А.
10.	Биология	Александрова Н.А. Турнаева Л.Н.
11.	Обществознание	Турнаева Л.Н. Ермакова З.С.
12.	Математика (4-11 классы)	Колесникова С.А. Яковлева Т.Н. Ковязина Н.А.
13.	Право	Турнаева Л.Н. Ермакова З.С.
14.	Экономика	Винокурова А.А. Кот Ф.Е.
15.	Химия	Александрова Н.А. Турнаева Л.Н.
16.	Экология	Александрова Н.А. Кот Ф.Е.
17.	Технология	Велигорская К.В. Рязанцева О.В.
18.	Физическая культура	Плесовских А.В. Велигорская К.В.